

Adatkezelési tájékoztató

A Debreceni Egyetem Megváltozott Munkaképességűek Szolgáltató Központja által végzett adatkezelésekről

A **Debreceni Egyetem Megváltozott Munkaképességűek Szolgáltató Központja** (továbbiakban: **Adatkezelő**) kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok védelmére, és mindenkor ügyel a tisztességes és átlátható adatkezelés biztosítására, melynek alapvető követelménye az adatok kezelésére vonatkozó megfelelő tájékoztatás nyújtása.

Az Adatkezelő a személyes adatok védelmét meghatározó jogszabályi rendelkezésekkel, így különösen a GDPR rendelkezéseivel összhangban az alábbi tájékoztatást nyújtja:

Az Adatkezelő megnevezése és elérhetőségei

Adatkezelő:	Debreceni Egyetem Megváltozott Munkaképességűek Szolgáltató Központja
Adatkezelő képviselője:	Kövér Tamás igazgató
Székhely:	4027 Debrecen, Egyetem sugárút 13. sz. DE Tisza István Kollégium, földszint
E-mail cím:	demmk.foglalkoztatasi@unideb.hu
Telefonszám:	<u>06 52 512-700/73575</u>
Adatvédelmi tisztviselő:	adatvedelmi.tisztviselo@unideb.hu

Adatkezelésre vonatkozó jogszabályok

A Adatkezelő adatkezelésére az alábbi jogszabályi rendelkezések vonatkoznak:

- A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: GDPR),
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.).
- 2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról (továbbiakban: Mmtv.)
- 7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet a komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályokról
- 33/2012. (XII. 5.) NGM rendelet a Rehabilitációs kártya igénylésének, kibocsátásának, felhasználásának, kicserélésének, visszavonásának, és a hozzá kapcsolódó kedvezmény érvényesítésének részletes szabályairól
- A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.)

Az Adatkezelő által végzett adatkezelés bemutatása

Adatbázisba való felvételre jelentkező megváltozott munkaképességű munkavállalók adatainak kezelése	
Adatkezelés célja	Megváltozott munkaképességű munkavállaló adatbázisba való felvétele és ez által a Debreceni Egyetemen elhelyezkedésének meggyorsítása.
Adatkezelés jogalapja	Érintettek hozzájárulói nyilatkozata; GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - állampolgársága - telefonszám - e-mail cím - önéletrajz adatai - megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye (Kormányhivatal), határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása ügyében. - Állásinterjú adatlapjának adatai
Adatkezelés időtartama	A hozzájárulás visszavonásig, de legfeljebb azonban a hozzájárulás megadásától számított egy évig.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK munkatársai

A megváltozott munkaképességű egyetemi dolgozók egyetemi támogatási rendszerével összefüggő adatkezelés	
Adatkezelés célja	A Debreceni Egyetem társadalmi felsősegvállalásával kapcsolatosan kidolgozott kedvezmények juttatásainak kifizetési
Adatkezelés jogalapja	Jogi kötelezettség teljesítése; GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - adóazonosító jele - TAJ száma - telefonszám

	- e-mail cím - foglalkozás - telefonszám - munkába lépésének kezdő és befejező időpontja - munkakör - megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye, határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása
Adatkezelés időtartama	A Debreceni Egyetem Iratkezelési Szabályzata szerint.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK és Debreceni Egyetem Kancellária HR Igazgatóság munkatársai, DE Rektori Titkárság, DE Pénzügyi Igazgatóság pénzügyi engedélyezésre, és DE Kancellária HR Igazgatóság részére kifizetésre. (Adattovábbítás módja: Elektronikus úton e-mailben, minden esetben titkosított, jelszóval ellátva. Postai úton pedig csak az adott ügyintézőnek címezve külön saját kezű felbontásra megjelöléssel.)

A megváltozott munkaképességű dolgozó állasközvetítésével összefüggő adatkezelés	
Adatkezelés célja	Az egyetemi szervezeti egységek számára az adatbázisban szereplő, állást kereső munkavállalók önéletrajzainak továbbítása munkavállalásra
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - telefonszám - e-mail cím - foglalkozás - telefonszám - önéletrajz adatai
Adatkezelés időtartama	A megváltozott munkaképességű munkavállalóval történő munkaszerződés megkötéséig
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK munkatársai, a Debreceni Egyetem azon szervezetének munkatársai, ahová a pályázót kiközvetítjük. A Debreceni Egyetem azon szervezeti egységének vezetője, aki megváltozott munkaképességű személyt kíván foglalkoztatni. (Adattovábbítás módja: Elektronikus úton e-mailben, minden

	esetben titkosított, jelszóval ellátva. Postai úton pedig csak az adott ügyintézőnek címezve külön „ saját kezű felbontásra ” megjelöléssel.)
--	--

A megváltozott munkaképességű munkavállalók alkalmazásával kapcsolatos kedvezmények igénybevételéhez szükséges adatkezelés	
Adatkezelés célja	Megváltozott munkaképességű egyetemi munkatársaink érdekérvényesítésének segítése, fellebbezések megírása, jogi tanácsadás, hatóság részére beadásra kerülő iratok kitöltésében segítségnyújtás, tanácsadás adókedvezmények érvényesítéséhez.
Adatkezelés jogalapja	Érintett hozzájárulása; GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - állampolgársága - adóazonosító jele - TAJ száma - telefonszám - e-mail cím - foglalkozás - telefonszám - kinevezési dokumentáció - munkába lépésének kezdő és befejező időpontja - munkakör - megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye, határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása ügyében.
Adatkezelés időtartama	A hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a Debreceni Egyetem Iratkezelési Szabályzata szerint.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK érintett témakörben illetékes munkatársa

A megváltozott munkaképességű munkavállalók támogatott foglalkoztatásával kapcsolatos pályázati ügyintézés	
Adatkezelés célja	Megváltozott munkaképességű személyek elhelyezkedési esélyeinek növelésére kiírt pályázatok támogatási rendszereivel munkavállalók elhelyezése, és e támogatási rendszerek formai követelményei által előírt kötelezően csatolandó dokumentációk biztosítása, munkaszerződés megkötése.

Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - állampolgársága - adóazonosító jele - TAJ száma - bankszámlaszáma - e-mail cím - telefonszám - kinevezési dokumentáció - munkába lépésének kezdő és befejező időpontja - munkakör - önéletrajz adatai - munkabérének összege, a bérkifizetéssel és egyéb juttatásaival kapcsolatos adatok - munkaviszony megszűnésének módja, indokai - munkaköri alkalmassági vizsgálat, igazolása - megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye (Kormányhivatal), határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása ügyében. - támogatási szerződés adatai - támogatási szerződés megszüntetésével kapcsolatos adatok - pályázati bérelszámolás adatai
Adatkezelés időtartama	A finanszírozó pályázathoz kapcsolódó megőrzési idő, valamint a Debreceni Egyetem Iratkezelési Szabályzat előírásai szerint.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK és Debreceni Egyetem Kancellária HR Igazgatóság munkatársai, DE Rektori Titkárság, DE Pénzügyi Igazgatóság részére. (Adattovábbítás módja: Elektronikus úton e-mailben, minden esetben titkosított, jelszóval ellátva. Postai úton pedig csak az adott ügyintézőnek címezve külön „ sajátkezü felbontásra ” megjelöléssel.)

Mentori tevékenység adataival kapcsolatos adatkezelés	
Adatkezelés célja	A megváltozott munkaképességű munkavállalók alkalmazásának megtartása érdekében segítő szolgáltatást nyújtunk részükre, hogy munkahelyüket minél hosszabb ideig meg tudják tartani. Egészségi állapot változás, anyagi helyzetével kapcsolatosan felmerülő problémák, szakorvosi vizsgálatok egyeztetésével kapcsolatos segítségnyújtás, igényelhető támogatásokkal kapcsolatos tanácsadás

Adatkezelés jogalapja	Érintett hozzájárulói nyilatkozata; GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Kezelt adatok köre	- családi és utónév - születési név - születési hely és idő - anyja neve - lakcím - adóazonosító jele - telefonszám - e-mail cím - munkakör - megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye (Kormányhivatal), határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása ügyében. - mentori adatlap adatai
Adatkezelés időtartama	A Debreceni Egyetem Iratkezelési Szabályzata szerint.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK munkatársai.

Jogszabályi kötelezettségen alapuló nyilvántartások vezetése	
Adatkezelés célja	- A Munkáltató rehabilitációs hozzájárulási adó fizetési kötelezettség megállapításának és nyilvántartás vezetésének kötelezettsége, - Az Mmtv. 23.§ (7) bekezdése szerint: „A megváltozott munkaképességű munkavállalót foglalkoztató munkaadó a rehabilitációs hozzájárulás megállapítása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a megváltozott munkaképességű munkavállaló természetes személyazonosító adatait, a társadalombiztosítási azonosító jelét, a munkaképesség változásának, egészségi állapotának, egészségkárosodásának mértékét, a fogyatékoság tényét, továbbá az ezek igazolására szolgáló okirat másolatát.”
Adatkezelés jogalapja	jogi kötelezettség teljesítése; GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont
Kezelt adatok köre	- megváltozott munkaképesség jogosultságához kapcsolódó dokumentumok, komplex minősítés, szakértői bizottság szakvéleménye, határozat a megváltozott munkaképességről, határozat a megváltozott munkaképességű személyek ellátása ügyében. - <i>orvosszakértői vizsgálat adatai</i> - egészségkárosodás korábbi megállapításai - betegségei megnevezései, BNO kóddal

	- egészségi állapota, egészségkárosodás mértéke, minősítése - orvosi rehabilitáció - foglalkozási rehabilitáció - szociális rehabilitáció - ellátás havi összege, és annak folyósításának kezdeti időpontja - következő felülvizsgálat ideje - rehabilitációs kártya adatai/ igazolás adatai: (adóazonosító jele, családi és utónév, születési név, születési hely és idő, anyja neve) - mentori adatlap adatai (adókedvezmény igénybeviteléhez, fellebbezés elkészítéséhez megváltozott munkaképesség elutasítása vagy ellátás elutasítása ügyében vagy egyéb fogyatékossági támogatások ügyintézéséhez)
Adatkezelés időtartama	A Debreceni Egyetem Iratkezelési Szabályzata szerint.
Hozzáféréssel rendelkezők	Az MMSZK munkatársai.

Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő kötelezi magát, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg mindent megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat esetlegesen továbbítja vagy átadja, ugyancsak felhívja ez irányú kötelezettségeinek teljesítésére. Elektronikus formában a hozzáférésre feljogosított személyek hivatali, jelszóval védett számítógépein történik a tárolás.

A munkavállaló egészségi állapotával munkavégző képességére vonatkozó komplex minősítést csak központunk munkatársai látják, az abban szereplő bizalmas adatokat harmadik fél részére nem adjuk ki. A szervezeti egységek közötti adatátadás egy külön erre a célra érvényesített nyilatkozaton keresztül történik (Megváltozott munkaképességű dolgozó foglalkoztatása, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény 294.§ (1) bekezdés I.) pontja alapján megváltozott munkaképességű személynek minősül) a HR Igazgatóság részére.

A dokumentum a megváltozott munkaképességű dolgozók után igénybe vehető kedvezmények és pótszabadság érvényesítéséhez szükséges adatokat tartalmazza csak. Az alábbi adattartalommal:

- név,
- munkavégzés helye,
- munkakör,
- egészségi állapota alapján minősítésekategóriába tartozó,
- egészségi állapot mértéke %.
- Komplex minősítés időszaka: hó,

- Munkaképesség csökkenés %-a:%

Az adatok elektronikus úton e-mailben, minden esetben titkosítottan, jelszóval ellátva kerülnek átadásra, postai úton pedig csak az adott vezetőnek címezve külön sajátkezü felbontásra megjelöléssel.

Érintetti jogok és a joggyakorlásra vonatkozó szabályok

Tájékoztatáshoz való jog: A GDPR 15. cikk (1) bekezdésének megfelelően az érintett tájékoztatást kérhet az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról.

Másolat kéréséhez való jog: A GDPR 15. cikk (3)-(4) bekezdése alapján az érintett másolatot kérhet az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról.

Helyesbítéshez való jog: A GDPR 16. cikke alapján kérésének megfelelően módosítjuk, pontosítjuk a személyes adatát.

Korlátozáshoz való jog:

Az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását az alábbi esetekben:

- ha vitatja a személyes adatok pontosságát, akkor addig korlátozzuk az adatkezelést, amíg az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát; - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy - amennyiben a tiltakozás jogát gyakorolja, akkor arra az időtartamra korlátozzuk az adatkezelést, amíg a kérelmének jogszerűségét megvizsgáljuk.

Tiltakozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e), f) pontján alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Törléshez való jog: A GDPR 17. cikkben meghatározott esetekben az érintett kérheti, hogy töröljünk személyes adatait.

Jogérvényesítési lehetőségek

Amennyiben az érintett megítélése szerint az Adatkezelő adatkezelése nem felel meg a jogszabályi követelményeknek, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9., e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) eljárását kezdeményezheti, illetve bírósághoz fordulhat.

Debrecen, 2026. szeptember 29.

Kövér Tamás
igazgató